

PUHASTUSTEENINDAJA ABILINE, TASE 2 HINDAMISSTANDARD

töömaailmas tegutsevale taotlejale

Ametite (ISCO) klassifikaator: 9 Lihttöölised 91 Puhastusteenindaja
Kutseala: Puhastusteenindus

Kutsestandardi nimetus: Puhastusteenindaja abiline EQF tase: 2

SISUKORD

1. Üldine informatsioon
2. Hindamiskriteeriumid
3. Hindamismeetodid
4. Hindamise korraldus, hindamine, tagasiside
5. Hindamisjuhend hindajale

Lisa 1 Kutseeksami protokoll (näidis)

Lisa 2 Puhastusteenindaja kutse-eeetika

1. ÜLDINE INFORMATSIOON

Hindamisjuhend on koostatud töömaailmast tulevatele taotlejatele **puhastusteenindaja abiline, tase 2** kutse taotlejate hindamiseks.

Kutse taotlemisel tõendatakse järgmisi kompetentse:

1. Hoolduskoristus
2. Üldoskused

Töömaailmast tulevate taotlejate kompetentse hinnatakse **ühes** osas: Taotleja teeb proovitöö juhendamisel või juhendi (sõnalise /pildilise) alusel ja kommenteerib oma tööülesande täitmist intervjuu vormis.

Proovitöö ja hindamine toimub taotlejale harjumuspärasel töökeskkonnas.

Enne proovitöö sooritamist annab juhendaja hindamiskomisjonile informatsiooni eksami sooritaja individuaalse tööstiili kohta.

Proovitööd hindab kutsekomisjoni poolt moodustatud hindamiskomisjon, mis koosneb erinevatest osapooltest. Hindamiskomisjon on vähemalt kolmeliikmeline.

Õiged valikud proovitöö käigus näitavad teadmiste olemasolu. Vastused vestluse küsimustele kinnitavad arusaamist tehtavast tööst. Vestluse küsimusi võib esitada eelneval kokkuleppel juhendajaga.

Taotleja tuleb eksamile koos juhendajaga, kes ei osale hindamisel.

2. HINDAMISKRITEERIUMID

Kompetents/Tegevusnäitaja kutsestandardis	Hindamiskriteeriumid
Hoolduskoristus	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valib juhendamisel etteantud valikust koristustarvikud; valmistab juhendamisel tolmuimeja ja koristustarvikud tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid etteantud kasutuslahusega/veega vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile. 2. Puhastab juhendamisel mööbli, esemed, seinad, laed ja põranda lihtsamini eemaldatavast mustusest. 3. Puhastab ja korrastab juhendamisel koristustarvikud ja tolmuimeja. 	<p>Juhendamisel, vajadusel abiga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hindab mustust ja valib vastavalt sellele koristustarvikud ja/või tolmuimeja ning valmistab need tööks ette järgides tööohutusnõudeid 2. Valib etteantud eeldoseeritud ja korrektselt märgistatud valikust sobivad kasutuslahused/vee, vajadusel isikukaitsevahendid (kindad) 3. Niisutab tööks vajalikud koristustekstiilid vastavalt puhastatavale ruumile, mustusastmele ja pinnakattematerjalile 4. Korrastab ettevalmistus töökoha. 5. Puhastab mööbli (sh lauad, toolid, riiulid, kraanikauss jm), esemed, seinad, laed ja põranda lihtsamini eemaldatavast mustusest, töötades ergonoomiliselt ja ohutult 6. Hindab oma töö tulemust 7. Puhastab koristustarvikud/tolmuimeja ja asetab kokkulepitud kohta

Üldoskused	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <p>Juhendamisel, vajadusel abiga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Suhtleb ja käitub lähtuvalt heast tavast ja kutse-eetikast (Lisa 2), kohaneb ja tuleb toime tuttavas keskkonnas; 2. Täidab oma kutsealal piiratud vastutusega rutiinseid tööülesandeid; 3. Lähtub konfidentsiaalsuse põhimõtetest; 4. Järgib töötervishoiu-, tööohutuse- ja hügieeninõudeid. 5. Kasutab aseptilisi töövõtteid, töötab ergonoomiliselt ja keskkonda säästvalt. 6. Suhtub heaperemehelikult kliendi ja tööandja varasse 7. Hindab oma töö tulemust 	<p>Hinnatakse proovitöö vastavalt tegevusnäitajatele ning arvestades taotleja individuaalsust, õpi- ja tööstili.</p>

3. HINDAMISMEETODID

1. Proovitöö, milleks on väiksema objekti koristamine, sh vajatavate koristusainete, -tarvikute, -meetodite valik jm
2. Vestlus arusaamiste väljendamiseks proovitöö kontekstis lähtuvalt individuaalsest tööstilisest ja suhtlemisviisist ning arvestades sotsiaalset taluvust – vestlus ei ole kohustus, vaid võimalus.

4. HINDAMISE KORRALDUS, HINDAMINE, TAGASISIDE

1. Eksami kuulutab välja Kutse Andja, Puhastusekspert OÜ, kokkuleppel kutseeksami taotleva organisatsiooniga määrates aja ja kutseeksami toimumise koha, kuid mitte hiljem kui üks kuu enne eksami toimumist.
2. Hindamiskomisjoni määrab Kutse Andja, Puhastusekspert OÜ, samuti valmistab ette eksamidokumentatsiooni (hindamisprotokoll, hindamislehed).
3. Eksamiks registreerumine: üks kuu enne eksami algust
4. Nõutavad dokumendid: www.puhastusekspert.ee
5. Hindamisega seotud ruumid, vahendid ja eksami päevakava valmistab ette Kutse Andja.

Hindamise korraldus:

Eksami sooritamise ajal on ruumis lubatud viibida ainult vahetult hindamisega seotud isikutel, kui hindamiskomisjon ei ole otsustanud teisiti.

Taotlejal on ruumis keelatud teisi osalejaid või komisjoni liikmeid häiriv käitumine.

Hindamiskomisjoni liikmetel on õigus eemaldada eksamil osaleja, kes häirib hindamise läbiviimist, kasutab lubamatuid abivahendeid, konsulteerib mistahes isikutega välja arvatud hindamiskomisjoni liikmed ja oma juhendaja.

Proovitöö Hindamisülesanne võimaldab erinevate kompetentside tõendamist, sh tolmuimeja kasutamist;

Proovitöö sooritatakse juhendamisel, vajadusel abistamisel

Taotleja:

1. Valib eelnevalt kokkulepitud ruumidest ühe ruumi koristamise
2. Tutvub ruumiga hindamiskomisjoni liikme või tehnilise töötaja saatel
3. Valib sobivad koristustarvikud, -masinad, etteantud kasutuslahuse/vee. Kasutuslahused on selgelt märgistatud.
4. Niisutab koristustekstiilid hindamiskomisjoni juuresolekul.
5. Koristab ruumi/ruumi osa.
6. Vaatab tehtud töö üle, hindab oma töö tulemust.
7. Puhastab ja korrastab koristustarvikud, paigutab need kokkulepitud kohta.

Proovitöö hindamine:

Proovitöö hindamine toimub hindamislehe alusel

Hindamislehel on märgitud kutsestandardis nõutavad kompetentsid ja hindamiskriteeriumid.

Hinnatakse iga kriteeriumi täitmist, mittetäitmisel kirjutatakse põhjendus.

Proovitöö sooritamise või mittesooritamise otsustab hindamiskomisjon ühiselt. Eksamit vastu võtnud hindamiskomisjoni liikmed teevad eksami sooritamise või mittesooritamise suhtes kutsekomisjonile ettepaneku anda või mitte anda kutse.

Tagasiside:

Hindamiskomisjoni liikmed annavad peale praktilise töö sooritamist tagasisidet tehtud töö kohta:

1. enne hinnangu andmist küsitakse eksamineeritavalt, kas töö on lõpetatud
2. eksamineeritav ise annab hinnangu oma tööle
3. tuuakse esile eksamineeritava positiivsed küljed
4. analüüsitakse töös ette tulnud vigu ja vajadusel võimalusi töid teisiti sooritada

Eksami mittesooritamise ettepaneku puhul tuuakse selgelt välja esinenud vead, need fikseerib hindamiskomisjon seletuskirjas kutsekomisjonile ja see edastatakse taotlejale kirjalikult 2 nädala jooksul peale eksamit.

5. HINDAMISJUHEND HINDAJALE

Enne hindamist tutvuge

- Puhastusteenindaja abiline tase 2 kutsestandardiga
- Kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtetega
- Kutse andmise korraga
- Hindamise üldise informatsiooniga
- Hindamiskriteeriumidega
- Hindamismeetoditega
- Hindamisülesannetega

Vahetult enne hindamist

- Konsulterige taotleja juhendajaga taotleja individuaalse tööstiili ja suhtlemisviisi ning sotsiaalse taluvuse osas
- Ülesande täitmist ajaliselt ei piirata.

Hindamise ajal

- Jälgige iga taotlejat hindamisprotsessis personaalselt
- Täitke iga taotleja kohta personaalne hindamismvorm
- Esitage juhendajale vajadusel küsimusi hindamiskriteeriumide täitmise osas
- Hinnake iga hindamiskriteeriumi järgi taotleja oskusi
- Vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta

Hindamise järel

- Andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet
- Vormistage hindamisprotokoll (Lisa 1)
- Edastage oma ettepanek kutse andmise kohta kutsekomisjonile

OÜ PUHASTUSEKSPERT

KUTSEEKSAAMI PROTOKOLL

Tallinn

.....20.... a nr

(kutseeksami nimetus ja vorm)

(kutseeksami toimumise koht: kutseõppeasutus, ettevõtte, aadress vm.)

Hindamiskomisjoni esimees:

Hindamiskomisjoni liikmed:

..... 20.... a kutseeksam algas kell lõppes

.....
Kutseeksamile registreeritud:

Kutseeksamile jäi tulemata (nimed):

.....
.....
.....

Jrk. nr	Nimi	Taotletav tase	Testi punktid	Proovitöö	Otsus kutse andmise/mitte andmise kohta
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Hindamiskomisjoni liikmete eriarvamused:

Hindamiskomisjoni ettepanek kutsekomisjonile:

Anda/mitte anda kutse, tase kutseeksami sooritajale

Hindamiskomisjoni esimees:

Hindamiskomisjoni liikmed

.....

.....

.....

Kutse-eetika on koostatud puhastusteenindajate kutsestandardite täienduseks. See aitab mõtestada ühtselt kehtivaid nõudeid, hinnata asjatundlikult enda ja teiste toimimist ja langetada väärtuspõhiseid otsuseid.

Puhastusteenindaja:

- on puhtuse ja korra looja meie elu- ja töökeskkonnas;
- märkab mustust ning tema töö tulemuseks on puhtad ruumid ning kahjustamata ja kaua säilivad puhtad pinnad;
- kasutab säästlikult ja vajaduspõhiselt aega ning vahendeid, rakendab otstarbekaid koristusmeetodeid ;
- tegutseb tööandja ja kliendi vajadustest lähtuvalt ning täidab oma tööülesandeid kokkulepitud aja jooksul ja ulatuses;
- on kohusetundlik, peab kinni kliendiga sõlmitud kokkulepetest ning organisatsiooni tööeeskirjadest;
- on usaldusväärne oma tööülesannete täitmisel ning järgib nii kliendi kui oma organisatsiooni konfidentsiaalsuse põhimõtteid;
- on korrektse käitumisega ja kannab tööks sobivaid riideid ning jalatseid;
- töötab ergonoomiliselt ja järgib töötamisel aseptika reegleid;
- suhtub hoolivalt ümbritsevasse keskkonda;
- väärtustab meeskonnatööd, initsiatiivikust ja loovust;
- on abivalmis ja avatud koostööks tööandja, töökaaslaste ning klientidega ;
- austab kolleegide arvamusi;
- jagab kogemusi ja teadmisi kolleegidega;
- on orienteeritud järjepidevale enesetäiendusele;
- hoiab ja kujundab elukutse head mainet, väärtustab oma kutsetööd.