

PUHASTUSTEENINDAJA, TASE 3, HINDAMISSTANDARD

kutseõppe tasemeõppe lõpetajatele

Ametite (ISCO) klassifikaator: 9 Lihttöölised 91 Puhastusteenindaja
Kutseala: Puhastusteenindus

Kutsestandardi nimetus: Puhastusteenindaja, EQF tase: 3

Spetsialiseerumine: Eripuhastustöötaja, EQF tase: 3

SISUKORD

1. Üldine informatsioon
2. Hindamiskriteeriumid
3. Hindamismeetodid ja hindamisülesanne
4. Hindamise korraldus, hindamine, tagasiside
5. Hindamisjuhend hindajale

Lisa 1 Tõend kutse andjale õppijate kohta (näidis)

Lisa 2 Kutseeksami protokoll (näidis)

Lisa 3 Puhastusteenindaja kutse-eetika

1. ÜLDINE INFORMATSIOON

Hindamisjuhend on koostatud kutseõppe tasemeõppes õppijate **Puhastusteenindaja tase 3** kutse taotlejate hindamiseks.

Kutse taotlemisel tõendatakse järgmisi kompetentse:

- üldoskused;
- hoolduskoristus (ei ole kohustuslik eripuhastustöötajale);
- suurpuhastus
- eripuhastustööde tegemine (spetsialiseerumine) Spetsialiseerumise valik ei ole kohustuslik.

Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kompetentse hinnatakse **kahe** osas:

Esimese osa hindamine toimub õppeprotsessi käigus kutseõppeasutuse õppebaasis ja praktilisel vastavalt õppekavale ning õppekorralduseeskirjale. Õppija sooritab kirjalikke, suulisi ja praktilisi hindamisülesandeid. Kasutada võib juhendeid ja juhendaja abi. Hindamine viiakse läbi moodulite

kokkuvõtva hindamisena. Õpilaste kompetentside omandamine kajastub kooli õppedokumentatsioonis ja kutsekomisjonile esitatavas koolipoolses tõendis (Lisa 1), mis laetakse ülesse kutseregistrisse. Kool vastutab esitatud andmete õigsuse eest ning kutseandjal on õigus vajadusel neid kontrollida.

Hindajateks on kutseõpetajad, praktika juhendajad või kutseõpetajad koos kooli praktikabaasi esindajatega.

Õppeprotsessis toimunud hindamise positiivne tulemus (kõigi kutsestandardi B.2 kirjeldatud tegevusnäitajate täitmine) on eelduseks teise osa hindamisele pääsemiseks. Eripuhastustöötajaks spetsialiseerumisel tuuakse tõendis esile lisaks üldoskuste kompetentsidele ka eripuhastusega seotud kompetentsid.

Teises osas teeb taotleja proovitöö ja kommenteerib oma tööülesande täitmist intervjuu vormis. Proovitöö eesmärk on ruum/ruumiosa puhastada seal olevast mustusest. Proovitöö võimaldab tõendada hoolduskoristuse ja suurpuhastuse tegemise ning üldoskuste kompetentse.

Proovitööd hindab kutsekomisjoni poolt moodustatud hindamiskomisjon, mis koosneb erinevatest osapooltest. Hindamiskomisjon on vähemalt kolmeliikmeline.

Hindamismeetoditeks on praktiline töö ja intervjuu oma tegevuste põhjendamiseks.

Taotleja, kes on valinud **spetsialiseerumiseks Eripuhastustöötaja, tase 3**, sooritab ühe individuaalse proovitöö selleks sobivas keskkonnas ja kommenteerib oma tööülesande täitmist intervjuu vormis. Proovitöö võimaldab tõendada eripuhastustööde ja suurpuhastuse tegemise ning üldoskuste kompetentse.

2. HINDAMISKRITEERIUMID

Kompetents/Tegevusnäitaja kutsestandardis	Hindamiskriteeriumid
Suurpuhastus	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Määratleb suurpuhastustööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet ja soovitud puhtusastet 2. Valib etteantud valikust koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile; 3. Valib etteantud valikust sobiva koristusaine sh desinfitseeriva aine ja määrab annuse, arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides aine toote- ja ohutuskaarti 4. Puhastab mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad raskesti eemaldatavast ja/või aja jooksul kogunenud mustusest, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, -aineid (vesi, koristusained) ja/või -masinad 5. Puhastab ja korrastab kasutatud koristustarvikud ja/või -masinad 6. Desinfitseerib vajadusel puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele 	<p>Taotleja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vaatleb ruumi ja määrab suurpuhastustööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, soovitud puhtusastet ja etteantud juhiseid. 2. Valib ergonoomiliselt sobivad koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette 3. Niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile. 4. Valib vastavalt juhiste etteantud valikust sobiva koristusaine sh desinfitseeriva aine ja mõõdab välja sobiva koguse, arvestades mustuse liiki ja pinnakattematerjali ning järgides aine toote- ja ohutuskaart ning säästlikku tarbimist 5. Korrastab ettevalmistustöökohta. 6. Puhastab vastavalt juhiste mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad raskesti eemaldatavast ja/või aja jooksul kogunenud mustusest, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, aineid (vesi, koristusaine) ja/või -masinad ning järgides ergonoomika, aseptika, töötervishoiu, tööohutuse ja hügieeninõudeid. 7. Desinfitseerib vajadusel puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele

	<p>8. Hindab oma töö tulemusi lähtuvalt puhastamise eesmärgist ja vajadusel teeb parandustegevusi.</p> <p>9. Puhastab, korrastab ja paigutab hoiukohta vastavalt juhistele kasutatud koristustarvikud ja /või – masinaid.</p> <p>10. Suhtub heaperemehelikult kliendi ja tööandja varasse.</p>
<p>Hoolduskoristus</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Määratleb hoolduskoristustööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet ja soovitud puhtusastet. 2. Valib etteantud valikust koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile. 3. Valib etteantud valikust sobiva koristusaine sh desinfitseeriva aine ja määrab annuse, arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides aine toote- ja ohutuskaart. 4. Puhastab mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad mustusest, kasutades sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, -aineid (vesi, koristusained) ja/või -masinad. 5. Puhastab ja korrastab kasutatud koristustarvikud ja/või -masinad. 6. Desinfitseerib vajadusel puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet 	<p>Taotleja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vaatleb ruumi ja määrab koristustööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, soovitud puhtusastet ja etteantud juhiseid. 2. Valib ergonomiliselt sobivad koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette. 3. Niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile. 4. Valib vastavalt juhistele etteantud valikust sobiva koristusaine sh desinfitseeriva aine ja mõõdab välja sobiva koguse, arvestades mustuse liiki ja pinnakattematerjali ning järgides aine toote- ja ohutuskaart ning säästlikku tarbimist. 5. Korrastab ettevalmistustöökohta. 6. Puhastab vastavalt juhistele mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad hoolduskoristuses eemaldatavast mustusest, kasutades sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, aineid ja /või –masinad ning järgides ergonoomika, aseptika, töötervishoiu, tööohutuse ja hügieeninõudeid.

<p>vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. Desinfitseerib vajadusel puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele. 8. Hindab oma töö tulemusi lähtuvalt puhastamise eesmärgist ja vajadusel teeb parandustegevusi. 9. Puhastab, korrastab ja paigutab hoiukohta vastavalt juhistele kasutatud koristustarvikud ja /või – masinaid. 10. Suhtub heaperemehelikult kliendi ja tööandja varasse.
<p>Spetsialiseerumine/Eripuhastustööd</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valib etteantud valikust koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette vastavalt eripuhastustööle; 2. Valib etteantud valikust koristusaine sh desinfitseeriva aine ja määrab annuse, arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides aine toote- ja ohutuskaarti 3. Süvapuhabastab põrandad (sh eemaldab vaha), mööbli ja esemed ning sise- ja välitingimustel erinevatel kõrgustel seinad, aknad ja laed, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, - masinaid, -tarvikuid, -aineid ja abivahendeid 4. Töötleb vajadusel puhastatud põrandad, mööbli ja esemed hooldus- või kaitseainetega, valides selleks sobilikud koristustarvikud ja/või -masinad 	<p>Taotleja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valib etteantud valikust vastavalt eripuhastustööle sobivad koristustarvikud ja -masinad mis võimaldavad ülesande täita ning valmistab need tööks ette. Kaitseb vajadusel ümbritsevad pinnad. 2. Valib vastavalt juhistele etteantud valikust sobiva koristusaine sh desinfitseeriva aine ja mõõdab välja sobiva koguse, arvestades mustuse liiki ja pinnakattematerjali ning järgides aine toote- ja ohutuskaarti ning säästlikku tarbimist. 3. Süvapuhabastab põrandad (sh eemaldab vaha), mööbli ja esemed ning sise- ja välitingimustel erinevatel kõrgustel seinad, aknad ja laed, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, -masinad, - tarvikuid, -aineid ja abivahendeid (redel, töstuk jms) 4. Töötleb vajadusel puhastatud põrandad, mööbli ja esemed hooldus- või kaitseainetega, kasutades selleks

	<p>sobilikke koristustarvikud ja/või - masinaid</p> <p>5. Sooritab hindamisülesanded individuaalse tööna.</p>
<p>Üldoskused</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Suhtleb ja käitub lähtuvalt heast tavast ja kutse-etikast (Lisa 3), kohaneb ja tuleb toime erinevates töökeskkondades. 2. Lähtub konfidentsiaalsuse põhimõtetest. 3. Järgib ettevõttes kehtivaid reegleid ja tegevusjuhiseid 4. Järgib töötervishoiu, tööohutuse ja hügieeninõudeid (sh kasutab nõuetekohaseid isikukaitsevahendeid 5. Kasutab aseptilisi töövõtteid, töötab ergonoomiliselt ja keskkonda säästvalt 6. Suhtub heaperemehelikult kliendi ja tööandja varasse 7. Juhindub oma töös kokkulepitud puhtusastmes 8. Hindab oma töö tulemust ja vajadusel teeb parandustegevusi 9. On valmis õppima kasutama infotehnoloogilisi süsteeme (nt valvesignalisatsioon, robottolmuimeja) 	<p>Kompetentse hinnatakse õppetöö käigus ja proovitööl vastavalt tegevusnäitajatele.</p>

3. HINDAMISMEETODID JA HINDAMISÜLESANNE (2. OSA HINDAMINE)

Hindamismeetod: Praktiline töö, vajadusel tööga seonduv intervjuu

Hindamisülesanne: Taotleja tõendab Puhastusteenindaja, tase 3 kompetentse vastavalt kutsestandardi nõuetele hindamiskomisjoni ees terviklikku tööülesannet täites ja tööga seonduvaid probleeme lahendades. Taotleja koristab ruumi/ ruumi osa/objekti kindla aja jooksul.

Spetsialiseerumisel eripuhastustöödele toimub hindamine selleks sobivas keskkonnas, sooritades ühe individuaalse eripuhastustöö ja kommenteerides oma töösooritust intervjuu vormis

4. HINDAMISE KORRALDUS, HINDAMINE, TAGASISIDE

Eksami kuulutab välja Kutse andja, Puhastusekspert OÜ, kokkuleppel kutseeksami taotleva organisatsiooniga määrates kutseeksami toimumise aja ja koha

Hindamiskomisjoni määrab kutse andja, samuti valmistab ette kuseeksami protokoll. protokoll (Lisa 2)

Eksamiks registreerumine 1 kuu enne eksami algust, selleks esitatakse koolipoolne tõend. (Lisa 1)

Kutseeksamiks vajalikud ruumid, koristustarvikud ja -masinad ning eksami päevakava valmistab ette korraldav kool. Kutse Andja hindab eelnevalt ruumide sobivust eksami läbiviimiseks.

Kutseeksami sisu tuleneb Puhastusteenindaja, tase 3 kutsestandardist: [Kutseregister](#)

Hindamise korraldus:

Eksami sooritamise ajal on ruumis lubatud viibida ainult vahetult hindamisega seotud isikutel, kui hindamiskomisjon ei ole otsustanud teisiti.

Kutse taotleja võib koristusainetega tutvuda eksami ajal, valmistudes praktiliseks tööks - mitte enne.

Taotlejal on ruumis keelatud teisi osalejaid või komisjoni liikmeid häiriv käitumine.

Hindamiskomisjoni liikmetel on õigus eemaldada eksamilt osaleja, kes häirib hindamise läbiviimist, kasutab lubamatuid abivahendeid, konsulteerib mistahes isikutega välja arvatud hindamiskomisjoni liikmed.

Proovitöö:

1. Võtab loosiga hindamisülesande.
2. Tutvub ruumiga hindamiskomisjoni liikme või tehnilise töötaja saatel - kuni 5 minutit.
3. Valmistub eksamiks kuni 20 minutit – tutvub olemasolevate koristustarvikute, -masinate ja -ainetega ning teeb sobivad valikud. Ettevalmistusel on võimalik kasutada olemasolevate koristusainete tootekaarte.
4. Doseerib koristusaine sh desinfitseeriva aine ja niisutab koristustekstiilid hindamiskomisjoni juuresolekul.
5. Sooritab proovitöö selleks ettenähtud aja jooksul
6. Vaatab tehtud töö üle, hindab oma töö tulemust.
7. Puhastab ja korrastab koristustarvikud, paigutab need hoiukohta.

Proovitöö hindamine

Proovitöö hindamisel arvestatakse doseerimisoskust, koristustarvikute, -masinate ja ainete valikut vastavalt puhastatavale pinnale, masinate ja tarvikute kasutamist, tööde järjekorda ja koristusmeetodeid, töö efektiivsust ja lõpptulemust.

Kutsestandardis esitatud üldoskuseid (aseptika, ergonoomiline töö, tööohutus, hügieen, keskkonnanõuete ja hea tava järgimine, konfidentsiaalsus, kutse-eetika jne) hinnatakse peamiselt praktilise töö käigus.

Koristustarvikute töökorda seadmise ning proovitöö sooritamise aeg on piiratud. Etteantud proovitöö sooritamise aeg on märgitud eksamipiletil ja sõltub koristatavast ruumist. Eksaminandi informeeritakse kui töö lõpuni on jäänud pool aega ja 5 minutit enne etteantud aja lõppu.

Kui etteantud aega ületatakse rohkem, kui 50% ulatuses, siis loetakse proovitöö mittesooritatuks.

Tagasiside proovitööle

Hindamiskomisjoni liikmed annavad peale proovitöö sooritamist tagasisidet tehtud töö kohta:

1. enne hinnangu andmist küsitakse eksamineeritavalt, kas töö on lõpetatud
2. eksamineeritav ise annab hinnangu oma tööle
3. tuuakse esile eksamineeritava positiivsed küljed
4. analüüsitakse töös ette tulnud vigu või võimalusi töid teisiti sooritada

Hindamiskomisjon teeb eksami sooritamise või mitte sooritamise osas ettepaneku kutsekomisjonile anda või mitte anda kutse. Eksami mittesooritamise ettepaneku puhul tuuakse selgelt välja esinenud vead ja need fikseeritakse seletuskirjas kutsekomisjonile ja see edastatakse ka taotlejale kirjalikult 2 nädala jooksul peale eksamit.

Kutse andmine

1. Kutse taotlejaid hindab sõltumatu ja kompetentne hindamiskomisjon
2. Eksami käigus täidavad hindajad eksaminandi kompetentside ja üldoskuste omandamise või mitteomandamise kohta individuaalse hindamiselehe
3. Hindamiselehel on fikseeritud proovitöö käigus ilmnunud vead, mille alusel hindajad teevad ettepaneku eksami sooritamise või mittesooritamise kohta.
4. Hindajate esitatud ettepanekuid arutab hindamiskomisjon ühiselt.
Koondhinnang moodustub hindamiskomisjoni liikmete enamushinnangu alusel. Hindamise tulemus loetakse positiivseks, kui hindamiskomisjoni koondhinnang on positiivne iga kompetentsi osas. Eksami tulemused kantakse kutseeksami protokollile, millele kirjutavad alla kõik hindamiskomisjoni liikmed.
Hindamiskomisjoni koondhinnang on aluseks Kutsekomisjonile ettepaneku tegemiseks kutse andmise/ mitte andmise kohta.
5. Kutseeksami protokoll esitatakse kinnitamiseks Kutsekomisjonile hiljemalt 5 päeva jooksul.
6. Pärast kutsekomisjoni kinnitust vormistab SA Kutsekoda kutsetunnistus

5. HINDAMISJUHEND HINDAJALE

Enne hindamist tutvuge

- Puhastusteenindaja, tase 3, kutsestandardiga
- Kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtetega
- Kutse andmise korraga
- Hindamiskriteeriumidega
- Hindamismeetoditega
- Hindamisülesannetega

Hindamise ajal

- Jälgige iga taotlejat hindamisprotsessis personaalselt
- Täitke iga taotleja kohta personaalne hindamisleht
- Esitage vajadusel taotlejale küsimusi hindamiskriteeriumide täitmise osas
- Hinnake iga hindamiskriteeriumi järgi taotleja oskusi
- Vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta

Hindamise järel

- Andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet
- Vormistage kutseksami protokoll
- Edastage oma ettepanek kutse andmise kohta kutsekomisjonile

Lisa 1

Tõend kutse andjale õppijate kohta (näidis)

Kooli logo

Esitatud Puhastusteeninduse kutsekomisjonile kompetentside kohta lähtudes hindamisprotokollist.

õppeprotsessis omandatud

Kutsekvalifikatsioonieksami 1. osa hindamisprotokoll:

Puhastusteenindaja abiline, tase 2

Puhastusteenindaja, tase 3

Puhastusteenindaja-juhendaja, tase 4

Kooli nimi:

Kuupäev:

Kus ja millal soovitakse eksamit sooritada:

Õppegrupp (-grupid):

Võttes aluseks õpilase õpitulemused õpingute kutsekvalifikatsioonieksami 1. osa hindajad järgmiselt:

algusest,

otsustasid

1. Üldoskused
2. Hoolduskoristus
3. Suurpuhastus
4. Juhendamine (puhastusteenindaja-juhendaja 4)
5. Spetsialiseerumine eripuhastustööd (tase 3 ja 4)

Esimese osa kompetentside ja üldoskuste hindamise koondtabel / Hindamistulemused

NB! Isikuandmete mitteavaldamisel ei kajastu kutsetunnistuse olemasolu kutseregistri avalikus andmebaasis!

Grupi nimi: Kodumajandus								
	Taotleja ees- ja perekonnanimi	Isikukood	Taotletav kutse tase	Eksami sooritamise keel (eesti/ vene)	Kas taotleja on nõus isikuandmete avaldamisega kutseregistris? (jah/ ei)	Kas taotleja soovib paberandjal kutsetunnistust? (jah/ ei)	Esimese osa kompetentside ja üldoskuste hindamistulemus	Kooli ettepanek teisele osale lubamise kohta
1.	Mari Maasikas	4xxxxxxxxxxx	PT3				Täidetud	Lubada
2.	Priit Pohl	3xxxxxxxxxxx	PT3				Täidetud	Lubada
3.								
4.								

Kooli direktor / direktori asetäitja õppealal

allkiri

Osakonna juhataja KT

allkiri

Kutseõpetajad

allkiri

Kutseeksami protokoll (näidis)

**OÜ PUHASTUSEKSPERT
KUTSEKSAMI PROTOKOLL**

..... a nr

Kutseeksami nimetus ja vorm:

Kutseeksami toimumise koht: kutseõppeasutus, ettevõtte vm):

Hindamiskomisjoni esimees:

Hindamiskomisjoni liikmed:

..... 2024. a kutseksam algas kell lõppes

Kutseksamile registreeritud:õppijat

Kutseksamile jäi(d) tulemata (nimed):

Jrk.nr	Nimi	Taotletav tase	Eksami keel	Proovitöö	Ettepanek kutse andmise kohta (anda või mitte anda)
1.					
2.					
3.					

Hindamiskomisjoni liikmete eriarvamused:

Hindamiskomisjoni esimees:

Hindamiskomisjoni liikmed:

Puhastusteenindaja kutse-eetika

Kutse-eetika on koostatud puhastusteenindajate kutsestandardite täienduseks. See aitab mõtestada ühtselt kehtivaid nõudeid, hinnata asjatundlikult enda ja teiste toimimist ja langetada väärtuspõhiseid otsuseid.

Puhastusteenindaja:

- on puhtuse ja korra looja meie elu- ja töökeskkonnas;
- märkab mustust ning tema töö tulemuseks on puhtad ruumid ning kahjustamata ja kaua säilivad puhtad pinnad;
- kasutab säästlikult ja vajaduspõhiselt aega ning vahendeid, rakendab otstarbekaid koristusmeetodeid;
- tegutseb tööandja ja kliendi vajadustest lähtuvalt ning täidab oma tööülesandeid kokkulepitud aja jooksul ja ulatuses;
- on kohusetundlik, peab kinni kliendiga sõlmitud kokkulepetest ning organisatsiooni tööeeskirjadest;
- on usaldusväärne oma tööülesannete täitmisel ning järgib nii kliendi kui oma organisatsiooni konfidentsiaalsuse põhimõtteid;
- on korrektse käitumisega ja kannab tööks sobivaid riideid ning jalatseid;
- töötab ergonoomiliselt ja järgib töötamisel aseptika reegleid;
- suhtub hoolivalt ümbritsevasse keskkonda;
- väärtustab meeskonnatööd, initsiatiivikut ja loovust;
- on abivalmis ja avatud koostööks tööandja, töökaaslaste ning klientidega;
- austab kolleegide arvamusi;
- jagab kogemusi ja teadmisi kolleegidega;
- on orienteeritud järjepidevale enesetäiendusele;
- hoiab ja kujundab elukutse head mainet, väärtustab oma kutsetööd.