

Puhastustööde juht tase 5 kutse kompetentside tõendamine ja hindamine

Kutse taotleja nimi:

Kuupäev:

B.2. Puhastustööde juht, tase 5 üldoskused	Kompetents tõendatud / ei ole tõendatud
Tegevusnäitajad Suhtleb ja käitub lähtuvalt heast tavast ja kutse-eetikast (Lisa 1)*; teab valdkonna standardeid, hoiab ennast kursis valdkonna arengutega; lähtub konfidentsiaalsuse põhimõtetest; järgib ettevõttes kehtivaid reegleid; jälgib töötervishoiu, tööohutus- ja hügieeninõuete täitmist meeskonnas (s.h kasutab nõuetekohaseid isikukaitsevahendeid); kasutab aseptilisi töövõtteid, töötab ergonoomiliselt ja keskkonda säästvalt; juhindub oma töös kokkulepitud puhtusastmest ja võimalikest muudest tingimustest, vajadusel täpsustab tingimusi; suhtub heaperemehelikult kliendi ja tööandja varasse; valdab eesti keelt tasemel B2; väljendab ennast korrektselt, kasutab korrektset erialast sõnavara (Lisa 2)*; juhib ja vastutab meeskonnatöö eest; kasutab infotehnoloogilisi vahendeid vastavalt digioskuste enesehindamise skaala algtasemel kasutaja tasemele (Lisa 3)*. * Lisad 1, 2, 3 vt. Kutsestandardi lisad: https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/11025112?from=viimati_kinnitatud	Hindamis- komisjon jälgib ja hindab kompetentsi tegevus- näitajate tõendamist kogu eksamiprotsessi jooksul

I osa Eksamitöö eesmärk

Mida soovid muuta, parandada, et tõsta koristamise efektiivsust. Milliseid muudatusi saab eksamitöö tulemusele tuginedes teha ettevõtte töö parendamiseks.*

Siin sõnasta oma eksamitöö eesmärk. Näiteks- „Minu eksamitöö eesmärgiks on analüüsida....“. Selgita mida ja miks tahad muuta, kellele on see kasulik, kas suureneb koristamise efektiivsus, väheneb keskkonnakoormus jne. NB! Töö lõpus võrdle püstitatud eesmärki saavutatud tulemustega.

II osa Objekti tutvustus

Valitud hoone või rajatis*

Kirjelda hoonet määras, mis aitab hindajatel aru saada, millise objektiga on tegemist.

Hoonete osad, spetsiifika*

Sageli hoone spetsiifika mõjutab puhtusastmeid, koristamise eripära. Näiteks koolimaja, haigla vms. Too siin oma analüüsitava hoone eripära välja.

III osa Puhastustööde juht tase 5 kohustuslike kompetentside tõendamine ja nende hindamine valitud objekti põhjal

B.3.1 Hoolduskoristus		Kompetents tõendatud / ei ole tõendatud
Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)	
1. analüüsib ja määrab koristustööde vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, soovitud puhtusastet ja lepingutingimusi;	Võrdleb lepingus kokku lepitut tegeliku koristusvajadusega ning selgitab välja kuidas saavutada soovitud puhtusaste, arvestades pinnakattematerjale ja mustusastet.	
<u>Objekti mõõdistamine *</u> Kui suure pinnaga on tegemist? Kas töös on hõlmatud kogu koristatav hoone või osa sellest? Kirjelda pinnakatteid, nii põrandaid, kui teisi. Milline on ruumide möbleerituse aste ja ruumide kasutuskooormus ning kuidas see mõjutab plaanitavaid koristustegevusi?		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

<u>Mustusetüübid objektil*</u> Loetle objektile olevad mustuste liigid (näiteks sissepääsualal talveperioodil soolalumi, suveperioodil tolm, kabinettides peamiselt tolm ja plekid, tootmishoones spetsiifiline mustus, nt. puidutolm, rasvad, värv, jne ...)		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Puhtuseastmed vastavalt lepingule*</u> Kas lepingus on kirjeldatud puhtusastmed või ei ole? Kas ja milliseid probleeme / olukordi see tekitab? Kui lepingus ei ole puhtusastmeid kokku lepitud või need ei ole objektiivsed, esita enda põhjendustega ettepanek millised need võiks olla.		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Koristustööde vajadus ja järjekord*</u> Analüüsi ja põhjenda milliseid töid, millises järjekorras ja kui sageli tuleb teha lähtuvalt sellest, milline mustus millisel pinnal on ja kui puhtad mingid pinnad peavad olema.		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
2. koostab koristusplaani, määrates koristustööde sageduse ja puhastusmeetodid, desinfitseerimise, suurpuhastuse ja/või eripuhastustööde vajaduse;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
3. valib koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
4. valib sobiva koristusaine s.h desinfitseeriva aine ja määrab annuse arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides toote- ja ohutuskaarti;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
5. puhastab mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad mustusest, kasutades sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, -aineid ja /või -masinaid; oskab kasutada kasutusjuhendeid;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
6. korraldab kasutatud koristustarvikute ja/või -masinate puhastamist ja korrastamist; juhendab teisi töötajaid;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
7. desinfitseerib vajadusel puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele; korraldab desinfitseerimise tulemuse seire.	Põhjendab desinfitseerimise vajadust / vajaduse puudumist. Selgitab, kuidas valida vastavalt saastatusele desinfitseerimise meetod ning desinfitseeriv aine kasutades toote- ja ohutuskaarti. Põhjendab isikukaitsevahendite valikut erinevate kaitsemeetmete puhul. Selgitab desinfitseerimise käiku ja tulemuse seire organiseerimist.
<u>Desinfitseerimise vajaduse põhjendus*</u> Kes määratleb desinfitseerimisvajaduse? Mis põhjusel on vaja või ei ole vaja desinfitseerida? Kui objektile desinfitseeritakse või klient nõuab desinfitseerimist, siis kas sinu arvates seda on vaja teha. Ning ka vastupidi, kui desinfitseerimist objektile ei toimu, siis miks seda sinu arvates ei ole vaja teha? Selgita, kas ja kuidas saavutad mikroobide hulga piisava vähenemise desinfitseerimiseta.	
Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud	

<u>Desinfitseeriva aine valik vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele, lahuse valmistamine ja utiliseerimine*</u> Kui on vaja või oleks vaja desinfitseerida hoolduskoristuse raames, kirjelda kuidas valid aine, valmistad lahuse ja utiliseerid jäägid.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Ohutu ja tulemuslik pindade desinfitseerimine, isikukaitsevahendite kasutamine*</u> Millisest allikast saad infot isikukaitsevahendite valimise ja kasutamise kohta. Kuidas teed või vajadusel teeksid desinfitseerimist ohutult?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Desinfitseerimise tulemuse seire korraldamine*</u> Kui hoolduskoristuse käigus desinfitseeritakse, peab olema korraldatud ka selle tulemuslikkuse kontrollimine. Kirjelda kuidas seda teed/teeksid - kas ise, kaasad spetsialiste?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

B.3.2. Suurpuhastus		Kompetents tõendatud / ei ole tõendatud
Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)	
1. analüüsib ja määrab suurpuhastuse vajaduse ja järjekorra, võttes arvesse mustusastet, soovitud puhtusastet ja lepingutingimusi;	Analüüsib suurpuhastuse tegelikku vajadust objektil saavutamaks kokkulepitud puhtuse taseme. Nimetab vajalikud tööd, sageduse ja teostajad. Analüüsib lepingu/kokkuleppe tingimusi suurpuhastuse vaates ja tulemuse saavutamise kontrollimeetodeid.	
<u>Suurpuhastuse vajaduse määratlemine, mustuse liigid*</u> Määratle suurpuhastuse optimaalne vajadus arvestades mustuse liike, kogust, tekke sagedust, kliendi soove jms.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud	
<u>Lepingus olevate suurpuhastustööde kirjeldus*</u> Millised on praegused lepingulised või tavapäraseid kokkulepitud suurpuhastustööd? Tööde loetelu, sagedus, võimalikud eritingimused...	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud	
<u>Suurpuhastusel teostatavad tööd / eripuhastustööd, tööde sagedus ja tööde läbiviijad*</u> Olenevalt mida kirjutasi eelmises kahes punktis, oleks hea kui siin tood välja mida ja miks tuleks Sinu arvates muuta? Nt. sagedus, tehnoloogia muutmine, hoolduskoristuse ja suurpuhastuse tasakaalu muutmine.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud	

<u>Soovitud puhtuseaste, tulemuse kontroll*</u> Kuidas on korraldatud suurpuhastuste tulemuse kontroll? Kas on kriteeriumid? Kes kontrollib? Kas ja mida Sina muudaksid tulemuse kontrollimisel? Miks?		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
2. koostab suurpuhastuse plaani, määrates koristustööde sageduse ja puhastusmeetodid, desinfitseerimise, hoolduskoristuse ja/või eripuhastustööd;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
3. valib koristustarvikud ja -masinad ning valmistab need tööks ette, sh niisutab koristustekstiilid vastavalt mustusastmele ja pinnakattematerjalile;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
4. valib sobiva koristusaine, s.h desinfitseeriva aine ja määrab annuse arvestades muuhulgas mustuse liiki, pinnakattematerjali ning järgides toote- ja ohutuskaarti;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
5. puhastab mööbli, esemed, seinad, laed ja põrandad raskesti eemaldatavast ja/või aja jooksul kogunenud mustusest, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, -tarvikuid, -aineid ja /või -masinaid; korraldab ja juhendab mööbli ja esemete puhastamist raskesti eemaldatavast mustusest ja/või aja jooksul kogunenud mustusest;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
6. korraldab kasutatud koristustarvikute ja/või -masinate puhastamist ja korrastamist, juhendab teisi töötajaid;	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega	
7. desinfitseerib puhastatud pinnad, kasutades desinfitseerivat ainet vastavalt toote- ja ohutuskaardi nõuetele; korraldab desinfitseerimise tulemuse seire.	Tõendatud B.3.1 Hoolduskoristus, tegevusnäitaja 7	

B.3.3 Juhendamine		Kompetents tõendatud / ei ole tõendatud
Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)	
1. korraldab juhendamise, sh koostab tegevuskava, lähtudes töö eesmärgist, juhendatava võimetest ja olemasolevatest oskustest;	Põhjustab lähtuvalt objekti eripärast seal vajalikke koristusoskusi. Tutvustab objekti sisseelamisprogrammi, analüüsib selle piisavust, vajadusel teeb ettepanekud muudatusteks. Koostab / tutvustab edaspidist töötajate koolitamise plaani.	
<u>Objekti eripära, tööde teostamiseks vajalikud oskused*</u> Objekti eripära (toiduainete tööstus, haigla vms) mõjutab milliseid oskusi puhastusteenindajad vajavad. Too selle kohta välja enda arvamus objekti eripärast lähtuvalt. Nt. võib olla nõutav hügieeni-, desinfitseerimise-, mõne masinaga töötamise, spetsiifiline ohutuse alane vms koolituse läbimine.		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

<u>Töötaja esmane juhendamine tööle asumisel, sisseelamisprogramm *</u> Kuidas juhendad uusi töötajaid, kas ja milline on sisseelamisprogramm? Kui kirjeldad oma ettevõtte tava uute töötajate õpetamisel, siis kindlasti lisa enda arvamus/analüüs kas see on sobiv antud objekti kontekstis. Kas ja mida muudaksid ning miks?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Edaspidise juhendamise plaan (milliste oskuste õpetamine, millise aja jooksul?) *</u> Millele tuginedes (uued tarvikud, masinad, probleemid kvaliteedis vms) toimuvad edaspidised juhendamised? Kui sageli? Kirjelda oma kogemust kuidas kontrollid või leiad puudujääke. Oluline on õpetada töötajaid mistahes tööalaste olukordadega paremini hakkama saama. Kuidas Sina seda teed?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
2. juhendab ja nõustab kolleege, pakub tuge tekkinud probleemide ja küsimuste lahendamisel; aitab tõsta juhendatava töö kvaliteeti, õpetades õigeid töövõtteid, andes soovitusi tööga paremaks toimetulekuks.	Tõendatud puhastusteenindaja- juhendaja tase 4 kutsega

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
3. jälgib juhendatava töö kvaliteeti ja kehtestatud nõuetest kinnipidamist, analüüsib ja hindab koos juhendatavaga tema toimetulekut tööülesannetega ja suhtumist töösse;	Kirjeldab kuidas analüüsitakse koos juhendatavaga tema töö kvaliteeti, kokkulepetest ja nõuetest kinnipidamist, ülesannetega toimetulekut ja töösse suhtumist ning eelnimetatute seost kvaliteedihinnangutega.
<u>Kuidas hinnatakse töötaja töö kvaliteeti ja toimetulekut ettenähtud ajaga?*</u> Töötaja üks mõjutaja on soovitud kvaliteet. Kuidas Sina töötaja ja -kvaliteedi tasakaalu töötaja puhul hindad ja tagasisidestad? Kuidas aidad tal saavutada soovitud kvaliteedi etteantud tööajaga?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Kuidas hinnatakse töötaja töösse suhtumist?*</u> Kuidas selgitad välja töötajate töösse suhtumise? Kas ja kuidas saad seda mõjutada?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
4. annab juhendatavale selgesõnaliselt ja õigeaegselt tagasisidet tema tegevuse kohta, märkab edusamme ja tunnustab.	Analüüsib juhendatavale tagasiside andmist (piisavus, õigeaegsus, selgus jms). Selgitab töötajate tunnustamise ja motiveerimise võimalusi.
<u>Tagasiside andmine töötajale *</u> Kuidas annad töötajatele tagasisidet, kas Sul on selleks mingi süsteem? Kui ei, kas ja milline see võiks olla?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

<u>Tunnustamine edusammude puhul *</u> Kirjelda kuidas Sina märkad töötajate poolt hästi tehtud tööd. Kuidas tunnustad, motiveerid? Kui Sul on näiteid, mis on toiminud ja mis mitte, too neid siin välja. Kas Sul on tunnustamiste süsteem? Kui ei, kas ja milline see võiks olla?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
--	--

B.3.4 Koristustööde juhtimine		Kompetents tõendatud / ei ole tõendatud
Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)	
1. selgitab välja sise- ja/või välikoristuse tööjõuvajaduse vastavalt eeldatavale töömahule ning komplekteerib meeskonna; selgitab välja objekti koristamiseks vajalikud ained, tarvikud ja masinad, tagab nende olemasolu objektil; koostab objekti dokumentatsiooni;	Analüüsib objekti tööjõuvajadust ja komplekteerib meeskonna. Selgitab lühidalt, millised koristusained, -tarvikud ja -masinad on antud objektile vajalikud. Põhjendab valikute seost pinnakattematerjalide ja mustusega, teeb vajadusel muudatused. Kirjeldab objekti dokumentatsiooni, analüüsib objektimapi sisu ja funktsionaalsust.	
<u>Tööjõuvajaduse väljaselgitamine: kavandatud töömaht; tööjõuvajadus vastavalt töömahule; meeskonna komplekteerimine *</u> Kirjelda kuidas selgitad välja töömahud ning mille alusel määrad tööjõuvajaduse ja komplekteerid meeskonna? Kas oled ise mõõdistanud konkreetsete ruumide koristamise tööaega? Kui koormused on näiteks ettevõtte keskmiste näitajate põhjal, siis hinda kas ja kui sobivad need on ning kas ja mida tasuks muuta. Kui oled teinud katseid kombineerides erinevalt tööaega, tegevusi jms, siis analüüsi neid siin.		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Tööks vajalikud puhastusained vastavalt pinnakattematerjalidele ja mustusele *</u> Mille järgi valitakse puhastusained? Kas ettevõttel on kindel ainepoliitika? Milline on Sinu arvamus selle sobivuse kohta antud objektile? Mida muudaksid ja miks?		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Tööks vajalike koristustarvikute loogiliselt põhjendatud valik *</u> Analüüsi antud objekti koristustarvikute valikut? Milliseid kasutatakse, miks just neid ning kas oled midagi muutnud või tuleks muuta?		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Koristusmasinate loogiliselt põhjendatud valik *</u> Analüüsi kasutatavate koristusmasinate valikut. Miks just need masinad? Kui plaanid masinad vahetada, siis milliste näitajate abil teed valikud? Samas kategoorias võrdle vähemalt kolme masinat (sarnaseid tolmuimejaid, põrandapesumasinaid jne).		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Objektile vajalikud dokumendid mille koostad nt. objektimapp *</u> Analüüsi oma dokumendihaldust. Milliseid dokumente töö korraldamiseks vajad? Kas kõik dokumendid on koostatud viisil mil neist on maksimaalselt kasu või saab siin midagi paremaks muuta? Tööjuhendid, koristusplaan ja töögraafik esita lisadena.		Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
2. koostab objekti heakorratööde eelarve, arvestades sise- ja/või välikoristuse tööde mahtu, sagedust, tööjõukulu ning vajaminevaid masinaid, tarvikuid ja aineid;	Koostab või analüüsib olemasolevat objekti heakorratööde eelarvet enne ja pärast muudatuste tegemist, arvestades tööde mahtu, sagedust, tööjõukulu, juhtimiskulu, vajalikke masinaid, tarvikuid ja aineid. Põhjendab kulude erinevuseid, oma eelistusi ja eelarvega toimetulekut.
Koosta koristustööde eelarved enne ja peale muudatusi, arvestades vähemalt tööjõu-, tarvikute-, ainete-, masinate-, tööriiete- ja kaudsete kuludega. Eeldatakse, et muudad vähemalt ühte aspekti, näiteks tarvikut, töötajate tööaega vms. Lisa vajadusel objekti eripärast tulenevad kuluread.* Eelarve esita lisana töö lõpus või eraldi vastavalt nimetatud failis. Kirjelda lühidalt eelarve kujunemist. Eelarvesse tekivad kuluread tulenevalt eksamitöös tehtud valikutest. Tõenäoliselt erineb uus kalkulatsioon varasemast. Selgita milles seisneb konkreetse eelarve rea muudatus ja võimalusel lisa ka arvutuskäik allpool (punktis „Kuluridade arvutused“). Võid lisada viite konkreetsele kompetentsile milles muutus toimus (nt. B.3.2. Suurpuhastus vms). Selgitus, mida pead eelarve ridade muutumisel käsitlema: • Tööst peab selguma kuidas võtad arvesse kõiki tööjõuga seotud kulusid (palk, maksud, puhkusetasud, preemiad vms.) vastavalt sellele millised konkreetsed tööjõukulud antud objektile esinevad. • Koristusmasinatega seotud amortisatsiooni- ja hoolduskulud. • Koristustarvikute kulu arvutus. • Koristusainete kulu arvutus. • Kui koristustekstiile pestakse pesumasinaga, siis sellega seonduv kulu. Kui pestakse väljaspool objekti, siis selle kulud. • Tööriiete ja isikukaitsevahendite kulu arvutus. • Transpordikulu võib olla objektidel väga erinev (töötajate vedu, materjalide hankimine jne.) • Juhtimiskulu (töödejuhataja, koolitus, järelevalve, telefon jne.) <u>Kuluridade arvutused:</u>	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

Eelarve näidis (Sinu eelarve võib sellest näidiseelarvest kuluridade osas ka erineda):

ESIALGNE KALKULATSIOON

1	Objekti lepinguline tulu kuus	900 €	
2	Muud tulud (lisatööd, hügieenitarvikute müük jne)	100 €	
3	Tööjõukulu (koos tööandja maksudega)		600 €
4	Koristusmasinate kulu (amortisatsioon+ hooldus)		80 €
5	Koristustarvikute kulu		20 €
6	Koristusainete kulu		15 €
7	Pesumasina kulu (amortisatsioon + hooldus)		10 €
8	Tööriiete ja isikukaitsevahendite kulu		10 €
9	Transpordikulu		30 €
10	Juhtimiskulu (töödejuhataja, koolitus, järelevalve, telefon)		80 €
11			
12			
	Tulud kokku kuus (read 1 ja 2)	1 000 €	
	Kulud kokku kuus (read 3-12)		845 €
	Tulud kokku aastas:	12 000 €	
	Kulud kokku aastas:		10 140 €
	Objekti kasum/(-)kahjum kuus	155 €	
	Objekti kasum/(-)kahjum aastas	1 860 €	

UUS KALKULATSIOON

Objekti lepinguline tulu kuus	900 €	
Muud tulud (lisatööd, hügieenitarvikute müük jne)	100 €	
Tööjõukulu (koos tööandja maksudega)		450 €
Koristusmasinate kulu (amortisatsioon+ hooldus)		80 €
Koristustarvikute kulu		20 €
Koristusainete kulu		15 €
Pesumasina kulu (amortisatsioon + hooldus)		10 €
Tööriiete ja isikukaitsevahendite kulu		10 €
Transpordikulu		30 €
Juhtimiskulu (töödejuhataja, koolitus, järelevalve, telefon)		80 €
Tulud kokku kuus (read 1 ja 2)	1 000 €	
Kulud kokku kuus (read 3-12)		695 €
Tulud kokku aastas:	12 000 €	
Kulud kokku aastas:		8 340 €
Objekti kasum/(-)kahjum kuus	305 €	
Objekti kasum/(-)kahjum aastas	3 660 €	

Hindamis-
kriteerium
täidetud /
ei ole täidetud

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
3. koostab töögraafikuid, arvestades tööde mahtu; planeerib koristustööd, arvestades objekti(de) suurust, eripära ja nõudeid; koostab tööjuhendid erinevat tüüpi ruumide koristamiseks; tagab tööks sobivate isikukaitsevahendite, riiete ja jalatsite olemasolu ja kasutamise;	Kirjeldab töögraafikuid, analüüsib miks just selline tööjaotus on optimaalne. Kirjeldab koristusplaani (millised tööd, sagedused, meetodid, tööde järjekord jne). Kirjeldab tööjuhendeid, analüüsib kas need on piisavad töötajatele, mis on nende eesmärk, kas on vaja muuta / täiendada. Kirjeldab lühidalt tööriiete, -jalanõude ja isikukaitsevahendite kasutamist objektil.
Töögraafik: tööde maht, tööaeg, vajalik töötajate arv (graafik esitada lisana töö lõpus või eraldi vastavalt nimetatud failis . Nt: Töögraafik K. Öis)* Analüüsi mille alusel ja kuidas oled jaotanud tööd erinevate töötajate vahel võttes arvesse tööde mahtu, tööaegu, töötajate oskusi jne.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
Koristusplaan: hoolduskoristus, suurpuhastus, eripuhastustööd; puhastus- ja desinfitseerimismeetodid, tööde sagedus (tabel esitada lisana töö lõpus või eraldi vastavalt nimetatud failis . Nt: Koristusplaan K. Öis) * Analüüsi miks oled koostanud just sellise koristusplaani ning erinevate koristus- ja puhastustööde koos toimiva terviku.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
Tööjuhend: ruumitüübid, koristustarvikud, -ained (pH, doseerimine), puhastus- ja desinfitseerimismeetodid, tööde järjekord, aeg (tabel esitada lisana töö lõpus või eraldi vastavalt nimetatud failis . Nt: Tööjuhend K. Öis) * Analüüsi ja põhjenda miks koostasid just sellised tööjuhendid.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
Töötajate tööriietus, jalatsid, isikukaitsevahendid objektil * Kas objektil kasutatavad tööriided, jalatsid, isikukaitsevahendid on tööandja poolt ette määratud või tehakse valikuid lähtuvalt objekti eripäradest?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
4. hindab heakorrateenuse kvaliteeti vastavalt teeninduslepingus kirjeldatule ja vajadusel viib ellu muudatusi; analüüsib töö efektiivsust ja ressursside kasutamise optimaalsust; annab asjakohast tagasisidet tööprotsessi ja tulemuste kohta ning vajadusel teeb ettepanekuid töökorralduse parandamiseks ja teenuste arendamiseks;	Kirjeldab argumenteeritult ja lühidalt kvaliteedikontrollide läbi viimist ja töö tulemusele hinnangu andmist. Toob selgelt ja argumenteeritult välja kvaliteedikontrollidele tuginevad parendustegevused. Analüüsib töökorraldust, märkab töö efektiivsuse suurendamise võimalusi, esitab parendusettepanekud koos põhjendustega.
Teenuse kvaliteedikontrolli lühike kirjeldus (ettevõttesisene või standardil põhinev, läbiviijad, sagedused, akteerimine ja tagasiside töötajatele ja kliendile) * Kirjelda milline on kvaliteedikontrollialane kokkulepe kliendiga ehk mida mõõdetakse. Kas see tuleneb otseselt sinu ettevõtte kvaliteedikontrollisüsteemist või on olemas ka kliendispetsiifilised näitajad mida jälgitakse lisaks neile. Kuidas viid läbi kvaliteedikontrolli? Kui ei olegi puhtusastmeid või kontrolli põhimõtteid kokku lepitud, too välja milliseid probleeme selles näed ning kuidas saaks kvaliteedi seiret arendada.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

<u>Töö(korralduse) efektiivsuse analüüs *</u> Analüüsi kas senine töökorraldus toetab piisavalt Sinu ettevõtte ja kliendi heakorrateenuste alaseid kokkulepitud eesmärgi (nt. kattuvad tegevused, vastutused, varustamine, transpordi otstarbekus, toetavate tegevuste korraldus, hooliv suhtumine mistahes ressursidesse jne)?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Põhjendatud ettepanekud muudatuste teostamiseks *</u> Kas näed võimalusi töökorralduse efektiivsuse parendamiseks? Too välja muudatuste argumenteeritud ettepanekud tuginedes eelmise punkti analüüsile.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
5. selgitab välja töötajate koolitusvajaduse, planeerib ja korraldab koolitusi;	Kirjeldab ja põhjendab reaalsel koolitusvajadust. Kirjeldab koolituskava läbiviimist koos oodatavate tulemustega. Põhjendab milliseid koolitusi ja miks vajavad töötajad antud objektil. Analüüsib koolitusjärgseid muutuseid töötajate töös.
<u>Töötajatele koolitusvajaduse välja selgitamine ja põhjendamine *</u> Kuidas Sina selgitad välja töötajate õppimisvajaduse (teadmised ja oskused seoses töövahendite, ainete, töövõtete, kvaliteediseire, suhtlemise või muu asjakohasega).	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Koolituskava koostamine, koolitajate valimine *</u> Kas Sinu objektil on olemas pikemaajaline koolitusplaan (milliseid koolitusi oleks vaja)? Kas selle põhjal on koostatud ka konkreetne koolituskava (millised koolitused, kellele, millal, kelle poolt)? Esita need siin. Kui koolitajaks on objektijuht (töödejuhataja) ise, siis kuidas ta hoolitseb selle eest, et olla pädev ja tulemuslik nii erialaselt kui koolitajana.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Tagasiside, kuidas koolitusjärgne tulemus vastas ootustele *</u> Kuidas kontrollid (või organisatsioonis üldiselt uuritakse) koolituste tulemuslikkust ja mida ette võtad kui avastad selles vajakajäämisi?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

Tegevusnäitajad	Hindamiskriteeriumid (teeb mida, kuidas?)
6. loob kliendiga kontakti ja kogub tagasisidet teenuse kohta; analüüsib kliendilt saadud tagasisidet ja vajadusel lahendab teenusega seotud probleeme; hoiab pidevat positiivset kontakti kliendiga.	Kirjeldab info liikumise kanaleid ja klientidelt tagasiside kogumist objektile ning analüüsib selle piisavust ja teisi võimalusi. Kirjeldab loogiliselt ja argumenteeritult võimalike probleemide lahendamist ja klientidega kontakti hoidmist. Analüüsib ühte reaalset kliendiga seotud probleemi lahendamist.
<u>Info liikumise kanalid *</u> Kuidas on korraldatud infovahetus kliendiga ja oma organisatsioonis Sulle oluliste osapooltega? Kas näed siin muudatuste vajadust?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Kliendisuhtluse arhiveerimine *</u> Kirjelda kuidas kliendisuhtlus säilitatakse. Millised on sellekohased reeglid organisatsioonis?	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud
<u>Kliendisuhtluse parendamine *</u> Kuidas analüüsid kliendisuhet tervikuna? Mil viisil teed järeldusi senise suhtluse põhjal? Kui näed kliendisuhte parendamise vajadust, kuidas toimub selle arutelu kliendiga ja muudatuste rakendamine? Kirjeldada ühte kliendisituatsiooni, mida reaalses elus oled lahendanud.	Hindamis- kriteerium täidetud / ei ole täidetud

IV osa Kokkuvõte

<i>Võta lühidalt kokku kas ja kuidas on Sinu töös esitatud parendusplaan mõjutanud teenuste kvaliteeti, efektiivsust, koosseisu jms. Mis motiveerib sind töötama puhastustööde juhina?*</i> Kokkuvõtet tehes võrdle tulemusi püstitatud eesmärkidega. Mida uut või kasulikku õppisid seda tööd koostades?
--

V osa Kasutatud allikate loetelu (millele on viited tekstis)

VI osa Tekstis viidatud lisad